**Информационное сообщение**

ОАО «БСК» сообщает о реализации здания учебного корпуса с пристроем, расположенного по адресу: Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Бабушкина, д.7.

Здание двухэтажное кирпичное, 1990 года постройки, общей площадью 268 кв.м.

**Начальная цена реализации – 509 тыс.руб. с НДС.**

Условия оплаты – 100 % предоплата;

Прием заявок на приобретение недвижимого имущества осуществляется по рабочим дням с 09.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: г. Стерлитамак, ул. Бабушкина, 7, здание заводоуправления, каб. № 79, тел. (3473) 29-70-59, [Kaynova.EE@soda.ru](mailto:linar@soda.ru), а также по почтовому адресу: 453110, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Техническая, 32.

Форма заявки на приобретение недвижимого имущества и перечень обязательных к представлению документов находятся в Приложении 1 к настоящему информационному сообщению. Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом, с указанием его фамилии, имени, отчества, и печатью (при наличии). Страницы копий документов, содержащих более 1-го листа, должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены на оборотной стороне последнего листа удостоверительной надписью с указанием количества пронумерованных листов.

# Приложение 1

***АО «БСК»***

В отдел корпоративных и

имущественных отношений

# Заявка

# на приобретение недвижимого имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование объекта

**Предложение покупателя:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(стоимость, в руб. с НДС)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Данные о покупателе**:

1. *Наименование организации (Ф.И.О. физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. *Ф.И.О. контактного лица*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. *Почтовый адрес покупателя*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. *Контактный телефон*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень представленных документов (для юридических лиц)**

заверенные копии следующих документов:

1) устав;

2) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

3) свидетельство о внесении сведений в ЕГРЮЛ;

4) свидетельство о постановке на налоговый учет;

5) документ, подтверждающий полномочия руководителя;

6) доверенность на представителя юридического лица.

**Перечень представленных документов (для физических лиц)**

заверенные копии следующих документов:

1) документ, удостоверяющего личность (паспорта);

2) свидетельство о внесении сведений в ЕГРИП(при наличии);

3) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

4) доверенность на представителя физического лица.

**Дата заполнения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, ФИО)**

М.П.