

ТИПОВЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА № _____
На _____

г. Стерлитамак

«___» _____ 201__ г.

АО «БСК», именуемое далее "Заказчик", в лице генерального директора _____ действующего на основании Устава с одной стороны, и ООО «_____», именуемое далее "Подрядчик", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется в установленный Договором срок, в соответствии с проектом № _____ (дефектной ведомостью) и сметной документацией выполнить _____ работы на объекте _____ на АО «БСК», а Заказчик обязуется принять результат данных работ и уплатить стоимость выполненных работ.

1.2. Стоимость работ определена на основании ресурсного сметного расчета к договору (Приложение № 1 к настоящему Договору) и составляет не более _____ (прописью) в том числе НДС 18% - _____ (прописью) и принята протоколом согласования договорной цены, который является Приложением № 2 к настоящему Договору.

1.3. Поставка материалов (приборов, оборудования) и механизмов на объект определяется разделительной ведомостью (Приложение №3 к настоящему Договору).

1.4. Оплата производится за фактически выполненный объем, но не более суммы, оговоренной в п.1.2.

1.5. Сроки выполнения работ:

1 вариант – в случае поэтапной сдачи результатов работ: конкретные этапы работ, сроки их завершения по каждому этапу определяются в соответствии с графиком выполнения работ по объекту (Приложение №7 к настоящему договору)..

2 вариант – в случае, если результат принимается по окончании всего объема работ, указанного в п.1.1 (применяется по работам продолжительностью 1 месяц и менее 1 месяца): начало -----, окончание -----.

3 вариант – в случае, если результат принимается за фактический объем выполненных работ за месяц по длительным работам (продолжительность работ более 1 месяца): начало -----, окончание-----.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Подрядчик обязан выполнять предусмотренные настоящим договором работы в соответствии с полученной документацией согласно пункту 2.2.1. настоящего Договора и ресурсными сметными расчетами, определяющими объем, содержание и стоимость работ, действующими строительными нормами и правилами, другими требованиями настоящего договора, а также в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

2.2. Заказчик передает в 3-х дневный срок до начала выполнения работ по акту, подписанному Подрядчиком и Заказчиком, на период выполнения строительно-монтажных работ и до их завершения строительную площадку, пригодную для строительства.

2.2.1. Заказчик во исполнение предмета договора передает Подрядчику проектную документацию и/или дефектные ведомости, ведомости работ по акту приема-передачи.

2.2.2. Подрядчик обязан выполнить работы, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего договора, в объеме соответствующем переданной документации по 2.2.1.

2.3. Заказчик обязан ознакомить Подрядчика с правилами и инструкциями по технике безопасности промышленной санитарии, противопожарной и газовой безопасности и другими правилами и положениями, действующими на объектах заказчика, в том числе с положением организации П 016-2017 «О пропускном и внутриобъектовом режимах АО «БСК»».

2.3.1. Заказчик обязан ознакомить Подрядчика с локальными нормативными документами (далее ЛНД) указанными в Приложении №8 к договору и передать по акту приема-передачи.

В случае внесения изменений в ЛНД в период действия договора, Заказчик обязан ознакомить Подрядчика с новой редакцией соответствующего ЛНД, для чего передает актуализированные версии ЛНД по акту приема-передачи ЛНД.

2.4. На весь период действия договора Подрядчик обязан являться действующим членом соответствующей СРО с правом выполнять работы на особо опасных и технически сложных объектах, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, иметь аттестованный персонал в соответствии с требованиями законодательства РФ. Копии подтверждающих документов предоставляются Заказчику в период заключения договора.

2.5. Подрядчик обязан нести полную ответственность за выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, трудовой дисциплине, а также за сохранность своего имущества. Обеспечить возмещение вреда причиненного здоровью своим рабочим и ИТР при производстве работ согласно действующему законодательству.

2.6. Весь персонал Подрядчика/Субподрядчика, выполняющий ремонтные работы и работы повышенной опасности или находящийся в условиях воздействия вредных и опасных производственных факторов, должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты в объеме и видах не ниже, чем предусмотрено Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (по отраслевой принадлежности Подрядчика) и требованиями наряда-допуска.

Подрядчик обязан контролировать использование СИЗ своими работниками, в соответствии с действующими на АО «БСК» нормами и правилами по охране труда.

Обеспечение персонала СИЗ и обеспечение соблюдения персоналом Подрядчика/Субподрядчика требований по применению СИЗ является исключительной ответственностью Подрядчика/Субподрядчика.

Спецодежда работников должна быть в одной цветовой гамме, в рамках одного юридического лица. На спецодежде работников должны быть нанесены на фронтальной и обратной стороне надписи названия организации работодателя работника, легко читаемой с расстояния не менее 5-ти метров.

2.7. Используемые Подрядчиком материалы и оборудование должны соответствовать НД, маркам и другим характеристикам, предусмотренными сметой, проектом; подтверждаться паспортами качества завода-изготовителя.

2.8. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком материалов.

2.9. Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора за выполнением работ отступления от требований проектно-сметной документации, которые могут ухудшить качество работ, или иные их недостатки, обязан немедленно письменно заявить об этом Подрядчику.

2.10. Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе строительства указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора.

2.11. Подрядчик обязан передать исполнительно-техническую документацию в 2-х экземплярах Заказчику не позднее, чем за 2 суток до подписания акта на пуск в эксплуатацию установки (объекта) в полном объеме согласно нормативно-техническим требованиям.

2.12. Подрядчик обязан предъявлять к сдаче объекты без недоделок. Обнаруженные при сдаче неисправности и дефекты, произошедшие по вине Подрядчика, устраняются Подрядчиком за свой счёт.

2.13. Подрядчик гарантирует, что работа, выполненная по п.1.1. настоящего договора является безошибочной и доброкачественной.

2.14. Если в период пуска и/или окончательных испытаний выявятся недостатки, неполнота и/или некомплектность оборудования (переданного Заказчиком Подрядчику в монтаж) полностью или частично, подтвержденная Заказчиком в присутствии представителя Подрядчика, Подрядчик отремонтирует оборудование или поставит такое же или подобное

оборудование для замены, на согласованных условиях поставки и за свой собственный счет. Замена производится в срок не более 30 дней со дня выявления недостатков.

2.15. Подрядчик в процессе выполнения работы и после её завершения осуществляет уборку строительного мусора на отведенной территории объекта, а при необходимости осуществляет природоохранные мероприятия, предусмотренные проектом.

2.16. Подрядчик имеет право привлечь к исполнению своих обязательств по договору других лиц (субподрядчиков), в этом случае Подрядчик выступает в роли Генерального Подрядчика и несет ответственность перед Заказчиком и Субподрядчиком за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору. «Подрядчик» письменно согласовывает с «Заказчиком» привлечение субподрядных организаций в порядке, предусмотренном разделом 12.

2.17. Заказчик имеет право на изменение сроков исполнения работ, без уменьшения его продолжительности, о чем ставит в известность Подрядчика в письменном виде.

2.18. Подрядчик обязан назначить лицо, уполномоченное подписывать от имени Подрядчика протоколы, акты и другие документы, связанные с нарушением Подрядчиком положений настоящего договора и выдать доверенность образца, установленного Приложением № 4 к договору.

2.19. При случае нарушения срока выполнения работ Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и требовать оплаты штрафной неустойки, предусмотренной п.5.10. настоящего договора.

2.20. Подрядчик обязан приступить к выполнению работ по Договору в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложением № 7 к договору), но не позднее 2-х дней с момента передачи строительной площадки, согласно пункту 2.2. настоящего договора, а в части подготовительных работ (закупка (приобретение) материалов и оборудования, аренда техники и прочее) с даты подписания договора.

2.21. В случае не исполнения п.2.20. Подрядчик несет ответственность в соответствии с пунктом 5.9. настоящего договора.

2.22. Подрядчик обязан ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, предшествующего отчетному, представлять Заказчику сведения об ожидаемом выполнении работ (в т. ч. материалы) в отчетном месяце.

2.23. Заказчик имеет право увеличить срок оплаты, указанный в п.4.4, до 90 банковских дней, если не было подано сведений, оговоренных в п. 2.22.

2.24. Подрядчик обязан представить для внесения в базы данных Заказчика персональные данные работников Подрядчика (представителя Подрядчика), получающих пропуски. При этом Подрядчик обязан получить письменное согласие своих работников на предоставление и обработку персональных данных в базах данных Заказчика. По первому требованию эти письменные согласия работников должны быть представлены Подрядчиком Заказчику

В случае ненадлежащего исполнения данного требования Подрядчик возмещает в полном объеме понесенные Заказчиком в связи с этим расходы и убытки.

2.25. Подрядчик обязан

2.25.1. Обеспечить:

- устранение замечаний, зафиксированных в Журнале авторского надзора без нарушения графика производства работ и сделать об этом запись в Журнале авторского надзора.
- по требованию Специалистов авторского надзора предоставить им проект производства работ, технологические карты, схемы размещения знаков для выполнения разбивочной геодезической основы, исполнительную и прочую документацию, разработанную Подрядчиком и относящуюся к объекту строительства.
- создание безопасных условий труда для Специалистов авторского надзора на объекте строительства.
- проведение необходимых инструктажей специалистам авторского надзора по безопасности труда.

- 2.25.2 Нести ответственность за правильную и надлежащую разметку площадки строительства по отношению к первичным точкам, линиям и уровням, правильность положения уровней, размеров и сносности.
- 2.25.3 Обеспечить в ходе выполнения работ выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, в том числе пожарной безопасности строящихся и прилегающих к ним объектов в соответствии с правилами пожарной безопасности в нефтяной и газовой промышленности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и рекультивации земли, а в случае неисполнения настоящего пункта – нести ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.
- 2.25.4 Осуществлять за свой счет содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории.
- 2.25.5 Немедленно известить «Заказчика» и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:
- непригодности или недоброкачества, приобретенных у «Заказчика» либо по его указанию материалов и оборудования,
 - непригодности или недоброкачества полученной от «Заказчика» технической документации;
 - возможности неблагоприятных для «Заказчика» последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
 - иных, не зависящих от «Подрядчика» обстоятельств, угрожающих пригодности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок;
 - необходимости проведения дополнительных работ, обнаружившихся в ходе выполнения работ, не учтенных в технической документации;
 - возможного возникновения чрезвычайной ситуации на объекте выполняемых работ.
- 2.25.6 Вывезти в 10-дневный срок со дня подписания последнего Акта выполненных работ КС-2 за пределы строительной площадки принадлежащие «Подрядчику» строительные материалы, машины, оборудование, инвентарь, инструменты и другое имущество.
- 2.25.7 Обеспечить прием, выгрузку на приобъектных складах и хранение материалов и оборудования, а также их целевое использование.
- 2.25.8 Не продавать и не передавать результат работ (отдельные его части), а также проектную документацию третьей стороне без письменного разрешения «Заказчика».
- 2.25.9 Обеспечить сохранность строительной площадки, а также находящихся на строительной площадке материалов, изделий, конструкций и оборудования.
- 2.25.10 При необходимости использования техники «Заказчика», для выполнения работ по настоящему Договору – заключить соответствующие договоры с «Заказчиком».
- 2.25.11 Получить все необходимые для выполнения работ по Договору разрешения, согласования и/или лицензии всех местных и федеральных органов и соответствующих ведомств Российской Федерации, получение которых не входят в обязанности «Заказчика».
- 2.25.12 Возмещать затраты «Заказчика», связанные с тушением пожаров, возникших по вине «Подрядчика» и (или) привлеченных субподрядчиков и (или) их работников, на строительной площадке.
- 2.25.13 Обеспечить соблюдение трудовой и производственной дисциплины своими работниками и работниками субподрядных организаций при нахождении на территории «Заказчика» в течение всего срока производства работ.
- 2.25.14 Привлекать на объектах «Заказчика» работников, только при наличии у них регистрации по месту выполнения работ в соответствии с требованиями законодательства РФ (кроме

работ, выполняемых вахтовым методом, и временно прикомандированных работников), а для иностранных работников и работников без гражданства, также соответствующего разрешения на работу. Под работниками для целей настоящего пункта понимаются российские и иностранные граждане, а также лица без гражданства, привлекаемые «Подрядчиком» на основании заключенных с ними трудовых и гражданско-правовых договоров.

В отношении российских граждан «Подрядчик» предварительно представляет «Заказчику» информацию согласно настоящему пункту. «Заказчик» оставляет за собой право отклонить любую кандидатуру работника, представленного «Подрядчиком» для согласования. В отношении иностранных работников и работников без гражданства «Подрядчик» обязан предварительно, перед тем, как использовать данную категорию работников, согласовать с «Заказчиком» кандидатуры указанных работников. В этих целях, «Подрядчик» представляет «Заказчику» в отношении каждого отдельного такого работника следующую информацию: дата и место рождения, страна и адрес проживания, трудовая деятельность, а также подтверждение права пребывания на территории Российской Федерации. Факт нахождения на объектах «Заказчика» работников «Подрядчика», работающих без соответствующего разрешения или регистрации, устанавливается актом «Заказчика», с участием представителя «Подрядчика» или протоколом органов внутренних дел. В случае отказа представителя «Подрядчика» от подписания указанного акта, в нем делается соответствующая отметка.

2.25.15 В течение 2 (двух) дней с даты подписания Договора разрабатывать и представлять на утверждение «Заказчику» Детализированный график производства работ по настоящему Договору, включая изготовление и поставку оборудования, пуско-наладочные работы, работы по доставке материалов, прочие затраты по законченным этапам. «Заказчик» в 10-дневный срок согласует Детализированный график производства работ по этапам.

2.25.16 Подрядчик самостоятельно вносит плату за негативное воздействие на окружающую среду, согласно реализуемого проекта и несет ответственность за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными и передвижными источниками, принадлежащими Подрядчику, а так же за отходы, образующиеся в процессе выполнения СМР.

Все отходы (за исключением отходов черных и цветных металлов), образующиеся в процессе выполнения строительно-монтажных работ, являются собственностью Подрядчика, которые он обязан утилизировать. Места временного складирования отходов, периодичность и порядок их утилизации определяются Подрядчиком и Заказчиком совместно.

2.25.17 Подрядчик на время выполнения работ на производственных объектах Заказчика обязуется обеспечить в своей организации численность работников службы охраны труда в строгом соответствии со ст. 217 Трудового Кодекса РФ, «Межотраслевыми нормативами численности работников службы охраны труда в организациях», утверждёнными Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 22.01.2001 №10.

2.25.18 Подрядчик во время выполнения работ на каждом производственном объекте Заказчика обязан обеспечить постоянный контроль за соблюдением требований охраны труда и промышленной безопасности работниками службы охраны труда своей организации.

2.26 Производство геодезических работ в процессе строительства производства работ, геодезический контроль точности геометрических параметров зданий (сооружений) результата работ входит в обязанности «Подрядчика».

2.27 За предусмотренные настоящим Договором нарушения, допущенные по вине работников/сотрудников субподрядных организаций, привлеченных Подрядчиком к выполнению работ на территории ЗАКАЗЧИКА, вышеуказанную ответственность несет непосредственно Подрядчик в указанных выше объемах.

2.28. В случае непредставления от Подрядчика документации по пункту 9.2, Заказчик имеет

право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор по вине Подрядчика.

В этом случае Заказчик оплачивает Подрядчику только сумму выполненных работ, стоимость имеющихся на объекте материалов и оборудования, поставленных Подрядчиком по состоянию на дату расторжения настоящего договора и соответствующих проектно-сметной документации к договору, за вычетом понесенных в связи с расторжением убытков Заказчика, связанных с необходимостью привлечения другого подрядчика, штрафных санкций и других затрат в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.29. Подрядчик обязан ознакомиться и соблюдать правила и инструкции по технике безопасности промышленной санитарии, противопожарной и газовой безопасности и другими правилами и положениями, действующими на объектах Заказчика, в том числе с положением организации П 016 2017 «О пропускном и внутриобъектовом режимах АО «БСК» и нести ответственность в соответствии с пунктами Договора.

2.29.1. Подрядчик обязан ознакомиться и соблюдать требования локальных нормативных документов (ЛНД) Заказчика указанных в Приложении №8 к договору, передаваемых по акту приема передачи ЛНД.

Подрядчик обязуется хранить листы ознакомления подчиненного персонала с локальными нормативными документами Заказчика, переданными по акту приема-передачи ЛНД, в течение срока действия договора.

Подрядчик, в случае привлечения Субподрядчиков к выполнению работ/услуг, обязуется передать Субподрядчику ЛНД, полученные им от Заказчика, а также предусмотреть в договоре субподряда обязанность по соблюдению и исполнению переданных ЛНД.

2.30. В случае выполнения по договору сварочно-монтажных работ Подрядчик обязан пройти процедуру допуска согласно требованиям Р 036-2021 «ИСМ. Допуск организаций выполнению сварочно-монтажных работ на опасных производственных объектах АО «БСК».

3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

3.1. Приемка работ осуществляется Заказчиком в течение 3-х рабочих дней после получения им сообщения Подрядчика о готовности к сдаче работ.

3.2. Сдача работы

1 вариант - в случае поэтапной сдачи результата работ

...отдельного этапа работ и его результата с переходом риска случайной гибели или повреждения принятого этапа работ оформляется актом выполненных работ по форме КС-2 и справкой КС-3 на полный, фактически выполненный объем работы по этапу. Акт должен быть подписан сторонами в течение 5 (пяти) дней с момента завершения работ. Заказчик в течение 5 (пяти) дней со дня получения акта приемки работ обязан направить Подрядчику подписанный акт приемки или мотивированный отказ от приемки работ. В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. В результате устранения разногласий акт выполненных работ должен быть подписан не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным. Подрядчик в течение 5 календарных дней после подписания акта КС-2, обязан предоставить счет-фактуру на выполненный этап работ, оформленную в соответствии со статьей 169 НК РФ.

2 вариант - в случае, если результат принимается по окончании всего объема работ, указанного в п.1.1 (применяется по работам продолжительностью 1 месяц и менее 1 месяца)

... и его результата с переходом риска случайной гибели или повреждения принятого объема работ оформляется приемо-сдаточным актом выполненный объем работ, указанный в п.1.1. Акт должен быть подписан сторонами в течение 5 (пяти) дней с момента завершения работ. Заказчик в течение 5 (пяти) дней со дня получения акта приемки работ обязан направить Подрядчику подписанный акт приемки или мотивированный отказ от приемки работ. В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем

необходимых доработок и сроков их выполнения. В результате устранения разногласий акт выполненных работ должен быть подписан не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным. Подрядчик в течение 5 календарных дней после подписания акта КС-2, обязан предоставить счет-фактуру на выполненный весь объем работ, указанный в п.1.1, оформленную в соответствии со статьей 169 НК РФ.

3 вариант - в случае, если результат принимается за фактический объем выполненных работ за месяц по длительным работам (продолжительность работ более 1 месяца).

.... оформляется актом выполненных работ по форме КС-2 и справкой КС-3 на фактически выполненный объем работ за месяц. Акт должен быть подписан сторонами в течение 5 (пяти) дней с момента завершения работ, но не позднее 25 числа отчетного месяца.

Заказчик в течение 5 (пяти) дней со дня получения акта приемки работ обязан направить Подрядчику подписанный акт приемки или мотивированный отказ от приемки работ. В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. В результате устранения разногласий акт выполненных работ должен быть подписан не позднее 04-го числа месяца, следующего за отчетным. Подрядчик в течение 5 (пяти) календарных дней после подписания акта КС-2, обязан предоставить счет-фактуру на выполненный объем работ за месяц, оформленную в соответствии со статьей 169 НК РФ, но не позднее 30 числа отчетного месяца, при условии отсутствия мотивированного отказа.

3.3. Заказчик вправе отказаться от приемки работ в случае обнаружения низкого качества выполнения работ, отступления от требований, предусмотренных проектно-сметной документацией (дефектной ведомостью и сметной документацией) и строительных норм, а также в случае отсутствия исполнительной документации на выполненные работы.

3.4. Гарантийный срок устанавливается 2 года, начиная с момента подписания акта сдачи объекта в эксплуатацию. Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков и дефектов и их последствий. Заказчик, принявший работу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, в том числе на недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе ее приемки (явные недостатки).

3.5. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в проектной документации (дефектной ведомости и сметной документации) и в обязательных для сторон строительных нормах и правилах.

3.6. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику сертификаты качества к поставляемым на объект материалам (оборудованию, изделиям и конструкциям) в поставке Подрядчика.

3.7. Заказчик вправе производить выборочную проверку качества выполненных работ (дубль контроль) и наличия документов согласно требований п.3.8. настоящего договора с составлением акта, подписанного представителями обеих сторон. В случае не устранения Подрядчиком замечаний в течение пяти рабочих дней и повторного выявления этих же замечаний Подрядчик подвергается штрафным санкциям в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

3.8. Перед началом работ, связанных с применением сварки, на все технические устройства, включая трубопроводы, представлять на согласование технологическую карту на проведение сварочных работ Главному технологу по сварочным работам АО «БСК». На местах проведения работ с применением сварки Подрядчик должен иметь постоянно в наличии:

- технологические карты на выполняемые сварочные работы;
- аттестационные удостоверения НАКС сварщиков (копия) выполняющих работы.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Стоимость выполненных Подрядчиком работ определяется на основании проекта и сметного расчета к договору, рассчитанного по согласованным сторонами ресурсам по фактически проделанному объёму работ с учётом фактически использованных материалов по

каждому пункту сметы и не может быть выше суммы, установленной в протоколе согласования договорной цены.

4.2. При использовании специализированных грузоподъемных машин (отсутствующих в сметных нормативах) в актах КС-2, КС-3 отражается фактическое время их работы на основании справки по форме ЭСМ-7 (Приложение №5 к настоящему Договору), но не превышающее установленное нормативной сметной расценкой время работы механизмов по виду работ.

4.3. Договором предусмотрены:

- лимитированные затраты (прочие затраты, временные здания и сооружения,
- непредвиденные расходы и т.д.) в сумме _____ (при оформлении договора указать конкретно необходимый вид затрат и взаиморасчеты по нему, удалить пункт, если в нем нет необходимости);
- затраты связанные с режимом выполнения работ (продленный рабочий день (10-12 часов), двухсменный или трехсменный режим работы; работы в выходные и праздничные дни). Расчеты за сверхурочные работы, двухсменный или трехсменный режим работы; работы в выходные и праздничные дни) производятся по фактически отработанному времени: табель учета рабочего времени, согласованный с Заказчиком. При оформлении договора удалить пункт, если в нем нет необходимости.

4.4. Расчет по договору производится...

1 вариант - в случае поэтапной сдачи результата работ:

Постоплата: на основании актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки стоимости работ КС-3 на полный фактически выполненный этап работ, подписанных Сторонами в течении срока, установленного условиями тендера, со дня подписания обеими сторонами КС-2, КС-3 и предоставления счета-фактуры. Форма оплаты – перечислением на расчетный счет Подрядчика.

Предоплата: ежемесячные авансовые платежи за промежуточно-выполненные объемы работ путем перечисления на расчетный счет, согласно оформленному акту КС-2 и справке КС-3, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным. Подписанные акты КС-2 не являются приемкой работ и являются исключительно документом для оплаты. На поступившие авансовые платежи Подрядчик обязан предоставить счет-фактуру на аванс с указанием номера и даты платежного поручения в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления денег на расчетный счет Подрядчика.

2 вариант - в случае, если результат принимается по окончании всего объема работ, указанного в п.1.1 (применяется по работам продолжительностью менее 1 месяца):

Постоплата: на основании актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки стоимости работ КС-3 на полный объем работ, указанный в п.1.1 договора, подписанных Сторонами в течение срока, установленного условиями тендера, со дня подписания обеими сторонами КС-2, КС-3 и предоставления счета-фактуры. Форма оплаты - перечислением на расчетный счет Подрядчика.

Предоплата: авансовый платеж в размере (указывается сумма по условиям тендера, но не более 50% от стоимости материалов и оборудования), установленном условиями тендера от стоимости, указанной в п.1.2 договора на основании выставленного счета на предоплату не позднее 10 дней с момента подписания договора. На поступивший авансовый платеж Подрядчик обязан предоставить счет-фактуру на аванс с указанием номера и даты платежного поручения в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления денег на расчетный счет Подрядчика.

3 вариант - в случае, если результат принимается за фактический объем выполненных работ по длительным работам (продолжительность работ более 1 месяца):

Постоплата: на основании актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки стоимости работ КС-3 и счета-фактуры на объем работ, выполненных за месяц, подписанных Сторонами, в течение срока, установленного условиями тендера, со дня подписания обеими сторонами КС-2, КС -3 и предоставления счета-фактуры. Форма оплаты - перечислением на расчетный счет Подрядчика.

Предоплата: авансовый платеж в размере (указывается сумма по условиям тендера, но не более 50% от стоимости материалов и оборудования) на основании выставленного счета на предоплату не позднее 10 дней с момента подписания договора. На поступивший авансовый платеж Подрядчик обязан предоставить счет-фактуру на аванс с указанием номера и даты платежного поручения в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления денег на расчетный счет Подрядчика.

4.5. Заказчик имеет право приостановить оплату выполненных Подрядчиком работ до момента погашения Подрядчиком штрафных санкций, выставленных Заказчиком (либо снятия Заказчиком претензии) согласно п.п. 5.5., 5.6. и 5.9. настоящего договора.

4.6. Заказчик указывает точки подключения на временное пользование электроснабжением. Первоначально выставление акта приема-передачи и счета-фактуры за потребленную электроэнергию за расчетный период производится по цене предыдущего месяца. При появлении информации о фактической цене за потребленную электроэнергию выставляются корректировочные акт приема-передачи и счет-фактура.

Оплата за фактически оказанные услуги по электроэнергии производится Подрядчиком на основании подписанных актов приема-передачи, счета-фактуры, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания. Форма оплаты - перечислением на расчетный счет Заказчика.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. РИСКИ

5.1. Сторона, нарушившая условия договора, обязана возместить другой стороне причиненные данным нарушением убытки.

5.2. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов, а также за предоставление материалов, обремененных правами третьих лиц, и в этом случае обязан возместить Заказчику причиненные последнему убытки.

5.3. Подрядчик, выполняющий работы с использованием собственных материалов и оборудования, отвечает за их соответствие государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

5.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта до приемки работ Заказчиком несет Подрядчик. Подрядчик несет ответственность за произошедшую по его вине не сохранность предоставленного Заказчиком имущества для монтажа. В этом случае Подрядчик обязан за свой счет заменить указанное имущество или, при невозможности этого, возместить Заказчику убытки.

5.5. При выявлении факта нарушения требований пропускного и внутри объектового режимов Заказчика, охраны труда и промышленной безопасности, пожарной, газовой, экологической безопасности работниками Подрядчика, составляется протокол (акт) задержания, фиксирующий нарушение. У нарушителя запрашивается письменное объяснение.

Протокол (акт) о задержании является основанием для предъявления штрафных санкций. Протокол (акт) подписывается лицом, составившим его, нарушителем и представителем подрядной организации (мастером, бригадиром, начальником участка и т.д.). В случае отказа нарушителя от дачи письменного объяснения или подписи документов, фиксирующих нарушение, составляется акт об отказе дачи объяснения (подписи) который подписывается лицом, составившим акт и двумя лицами, свидетельствующими факт отказа нарушителя от подписи или дачи письменного объяснения.

Нарушение требований пропускного и внутриобъектового режимов подразделяются на три группы (Приложение № 6 к договору).

За каждый факт нарушения, установленный в акте (протоколе), подрядчик уплачивает Заказчику штраф, размер которого зависит от квалификации нарушений:

- За нарушение из 1 группы – 10 000 (десять тысяч) рублей;
- За нарушение из 2 группы – 20 000 (двадцать тысяч) рублей;
- За нарушение из 3 группы – 30 000 (тридцать тысяч) рублей;

- За вывоз/вынос ТМЦ без установленных документов, если стоимость вывозимого/выносимого ТМЦ свыше 500 рублей, но не более 5000 рублей штраф составляет 50 000 рублей. В случае выявления несанкционированного вывоза/ выноса ТМЦ без установленных документов, если стоимость вывозимого/выносимого ТМЦ свыше 5000 рублей штраф составляет 100 000 рублей.

В случае повторного нарушения, предусмотренного 3-й группой по Приложению №6 к договору «Классификация групп нарушений требований пропускного и внутриобъектового режимов», в части несоответствия в пропусках работника наименования организации. Подрядчика оформленному наряду-допуску по месту производства работ, и отсутствия согласования с уполномоченными лицами АО «БСК» привлечения субподрядчика к выполнению работ, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 300 000 (триста тысяч) рублей, но не более цены, оговоренной по договору между Подрядчиком и Заказчиком по п. 1.2. Уплата штрафа не освобождает Подрядчика от обязательств по согласованию кандидатуры субподрядчика в соответствии с положениями раздела 12 договора.

5.6. За нарушения работниками подрядчика нормативных требований законодательства РФ в области охраны труда и промышленной безопасности, пожарной, экологической, газовой безопасности и инструкций по безопасному проведению работ, которые привели к приостановке или запрещению работ; привели или могли привести к несчастному случаю или иным тяжелым последствиям, подтвержденным актом, составленным специалистами Заказчика и Подрядчика, Заказчик вправе взыскать с подрядчика штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушений, а также потребовать незамедлительно устранить нарушение и возместить убытки, а в случае установления факта нахождения работника «Подрядчика» на территории объектов «Заказчика» в нарушение требований п.2.25.14 настоящего Договора, «Подрядчик» выплачивает «Заказчику» штраф в размере 50 000 руб. за каждый случай обнаружения такого работника.

При выявлении у работника подрядной организации в результате первичной проверки в здравпункте АО «БСК» содержания алкоголя от 0,16 мг/л в выдыхаемом воздухе, в обязательном порядке производится направление проверяемого, в сопровождении работников охраны АО «БСК», в наркологический диспансер г. Стерлитамака.

Основанием для предъявления штрафных санкций за появление на работе в состоянии опьянения является акт медицинского освидетельствования на состояние опьянения наркологического диспансера г.Стерлитамака.

В случае не согласия работника подрядной организации с установленным диагнозом в здравпункте АО «БСК», либо в случае отказа от прохождения первичной проверки или направления в наркологический диспансер г. Стерлитамака для установления диагноза, работниками охраны АО «БСК» осуществляется изъятие пропуска у работника подрядной организации с последующим исключением из списков лиц, допущенных к выполнению работ на территории АО «БСК».

5.7. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками Заказчик вправе по своему выбору:

5.7.1. Потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

5.7.2. Потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения установленной за работу цены.

5.7.3. Устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков на Подрядчика.

Подрядчик вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить работу заново, с возмещением причиненных просрочкой исполнения убытков в соответствии с письменным соглашением с Заказчиком.

В этом случае Заказчик вправе назначить срок для выполнения работы и обязан обеспечить доступ на объект.

Если отступления в работе от условий договора подряда или иные недостатки результата работы в установленный Заказчиком срок не были устранены либо являются неустраняемыми

и существенными, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

5.8. За ущерб, причиненный по вине Подрядчика третьему лицу в процессе выполнения работ, и за гарантийный срок, отвечает Подрядчик.

5.9. За нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Договору, виновная сторона уплачивает другой стороне неустойку в размере 0,1 % стоимости работ по объекту за каждый день просрочки с момента выставления претензии.

5.10. При досрочном одностороннем расторжении договора виновная сторона уплачивает другой стороне штрафную неустойку в размере 10 % от стоимости работ по договору, не исключаяющей возможность предъявления иска о взыскании убытков.

5.11. Выплата неустойки и возмещение убытков не освобождают сторону, нарушившую договор, от исполнения своих обязательств.

5.12. Подрядчик обязан предоставить Заказчику утвержденные акты формы КС-2 и справки КС-3 как формы, принятые к использованию его учетной политикой.

5.13. Руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Подрядчик заверяет и гарантирует, что:

- является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом и/или надлежащим образом зарегистрированным предпринимателем;

- исполнительный орган Подрядчика находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица или индивидуального предпринимателя.

- для заключения и исполнения настоящего договора Подрядчик получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ, учредительными и локальными документами;

- имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеет надлежащий ОКВЭД);

- не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Подрядчику или ограничивающих его право заключать и исполнять настоящий договор;

- лицо, подписывающее (заключающее) настоящий договор от имени и по поручению Подрядчика на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего договора.

Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Подрядчик заверяет Заказчика и гарантирует, что:

- Подрядчиком предоставлены в ЕГРЮЛ достоверные данные;

- Подрядчиком уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;

- Подрядчик гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный Заказчиком Подрядчику в составе цены работ/товара по договору;

- Подрядчик предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству РФ первичные документы, которыми оформляется выполнение работ по настоящему договору (включая, но не ограничиваясь - счета-фактуры, акты приема-передачи, КС-2, КС-3 и т.д.);

Заказчик имеет право затребовать, а Подрядчик предоставить в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса, надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к выполнению работ и подтверждающие гарантии и заверения, указанные в настоящем договоре.

Подрядчик обязуется возместить Заказчику в т.ч. убытки, понесенные последним вследствие нарушения Подрядчиком указанных в договоре гарантий и заверений и/или допущенных Подрядчиком нарушений (в т.ч. налогового законодательства), отраженных в

Решениях налоговых органов, в размере:

- сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в т.ч. решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Подрядчику в составе цены работ либо решений об уплате этого НДС Заказчиком в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС на основании соответствующего требования;

- сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении Налога на прибыль (в т.ч. решений об исключении расходов), который был уплачен Подрядчику на основании решений об уплате Налога на прибыль Заказчиком в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного налога на прибыль

Подрядчик, нарушивший изложенные разделе договора условия, гарантии и заверения, возмещает Заказчику, помимо означенных выше сумм, все убытки, вызванные таким нарушением.

Подрядчик обязуется компенсировать Заказчику, все понесенные по его вине убытки (в т.ч.: доначисленный НДС, штраф, пени и т.д.) в 10-ти дневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего требования.

Подрядчик немедленно уведомит Заказчика в случае изменения обстоятельств, в отношении которых Стороной выданы заверения, указанные в настоящем разделе Договора. Подрядчик настоящим подтверждает, что Заказчик при заключении настоящего Договора полагается на заверения об обстоятельствах, указанные в настоящем разделе Договора, которые рассматриваются Сторонами как имеющие существенное значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения, недостоверность или нарушение таких заверений признается существенным нарушением Договора.

5.14. В период действия режима повышенной готовности, в целях недопущения распространения вирусных заболеваний, с момента прибытия на контрольно-пропускной пункт (проходную), а также во время всего периода нахождения на территории производственных площадок предприятия, работники Подрядчика должны использовать для защиты специализированные медицинские защитные маски или респираторы.

5.15. При выявлении факта нарушения требований по пунктам 2.6. и 5.14. настоящего договора составляется протокол (акт) задержания согласно условиям пункта 5.5. настоящего договора.

5.16. За нарушения работниками Подрядчика требований пункта 2.6. настоящего договора Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 100 000,00 рублей.

5.17. За нарушения работниками Подрядчика требований пункта 5.14. настоящего договора Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 10 000,00 рублей.

5.18. К обязательствам Сторон по Договору, нормы ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются

6. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних, объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых, они не имеют возможности. Факт указанных обстоятельств должен быть подтвержден сертификатом ТПП по месту нахождения сторон по договору или иным соответствующим компетентным органом. Если они будут продолжаться более 40 дней, то каждая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор, в этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение убытков.

6.2. Стороны несут ответственность за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору при наличии вины только в случаях, предусмотренных законом или настоящим договором.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

7.1. Заказчик вправе вносить изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы на объекте. В случае необходимости внесения изменений в проект или дефектную ведомость, по мнению Заказчика, он обязан направить письменное уведомление, обязательное для выполнения Подрядчиком с указанием:

- увеличить или сократить объем некоторой указанной работы, включенной в настоящий Договор;
- исключить указанную работу;
- выполнить определенную дополнительную работу, необходимую для завершения работ.

Если такие изменения повлияют на стоимость или срок завершения работ, то Подрядчик приступает к их выполнению после подписания сторонами соответствующего дополнительного соглашения, становящегося с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.2. Заказчик вправе вносить изменения в техническую документацию.

При этом договорная цена и сроки выполнения работ, определённые Договором, корректируются. Внесение Заказчиком изменений в техническую документацию осуществляется при взаимном согласии сторон и оформляется дополнительным соглашением при условии:

- наличия у Подрядчика права выполнять работы, подтвержденного Выпиской из реестра членов СРО;

- стоимость оплаты труда (накладные расходы, сметная прибыль), а также цена за механизмы и материалы, аналогичные основному договору, не изменяются (при условии выполнения работ в течении 1 года, в случае длительных договоров – более 1 года Заказчик рассматривает изменение данных факторов пропорционально произошедшим изменениям). Цена за материалы и механизмы, не оговоренная основным договором, согласовывается с Заказчиком. На дополнительные работы составляется ресурсный сметный расчет, являющийся неотъемлемой частью дополнительного соглашения.

7.3. По инициативе Подрядчика сроки начала и окончания работ (в том числе по Приложению № 7 «График выполнения работ по объекту») могут быть изменены по взаимному согласию сторон, что закрепляется дополнительным соглашением, которое становится неотъемлемой частью настоящего договора с момента его подписания.

7.4. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по договору своим правопреемникам и третьей стороне без предварительного письменного согласия другой стороны.

7.5. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения или протокола.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров и в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий составляет не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения.

8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

9. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Одновременно с подписанием настоящего договора Подрядчик обязан представить Заказчику заверенные печатью следующие документы:

- Устав и/или Положение, учредительный договор;
- Свидетельство о регистрации, выданное уполномоченным органом;
- Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- Документ, удостоверяющий право лица подписывать договор (приказ, доверенность);

- Выписку из реестра членов соответствующей СРО, в которой отражаются сведения о наличии у Претендента права выполнять работы на особо опасных и технически сложных объектах, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и иные документы, подтверждающие право Подрядчика выполнять работы по договору;

- Доверенность образца, установленного Приложением № 4 к настоящему договору.

9.2 В случае, когда срок выполнения работ составляет более 1 года либо при условии завершения срока окончания действующей аккредитации в период выполнения работ, Подрядчик обязан предоставить Заказчику в срок не позднее чем за 2 месяца до окончания действия аккредитации на АО «БСК» заверенные печатью следующие документы:

- надлежаще заверенные копии изменений в учредительные документы, внесенные за период прошедший с последнего срока рассмотрения документов на аккредитацию, соответствующие свидетельства о регистрации изменений в учредительных документах;

- действующую Выписку из реестра членов СРО, содержащую сведения о наличии у члена СРО права выполнять работы;

- справку налоговой инспекции об отсутствии задолженности по платежам в бюджет и справку об отсутствии задолженности по платежам во внебюджетные фонды, подписанную руководителем Подрядчика, за период прошедший с последнего срока рассмотрения документов на аккредитацию;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую сведения о Подрядчике, выданной не ранее 30 календарных дней до даты предоставления;

- копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату, заверенную подписью руководителя и главного бухгалтера и печатью;

- подтверждение деловой репутации;

- информацию о материально-технической базе, квалификации специалистов, в том числе аттестованных специалистов.

9.3 При неисполнении пункта 9.2 Подрядчик несёт ответственность в соответствии с 5.9 настоящего Договора

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

Настоящий договор, дополнительные соглашения, приложения к договору могут быть заключены сторонами по факсимильной связи, электронной почте, позволяющей установить, что документ исходит от сторон по договору, с последующим оформлением и предоставлением оригинала в бумажной форме не позднее 30 (тридцати) дней с даты подписания

10.3. Все уведомления, сообщения, документы должны направляться в письменной форме. Сообщения, документы будут считаться переданы надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу, электронной почте или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

Документы по п.п.10.2,10.3, направленные по факсимильной связи, электронной почте имеют юридическую силу. Предоставление оригиналов в бумажном виде – не позднее 30 (тридцати) дней с даты подписания.

10.4. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами, выполнения Подрядчиком предварительных условий, установленных в разделе 9, и действует до полного исполнения взаимных обязательств по нему.

10.5. При изменении реквизитов, реорганизации или ликвидации, Стороны обязаны в пятнадцатидневный срок известить в письменном виде другую сторону. В противном случае виновная сторона выплачивает штраф 10% от стоимости договора.

10.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

11.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача получения взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

11.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.5 В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

11.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

11.7.Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

11.8.Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

11.9.Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

12.СУБПОДРЯДЧИКИ

12.1. При заключении настоящего Договора, а также в течение срока действия Договора Подрядчик обязан согласовывать с Заказчиком все субподрядные организации, привлекаемые для выполнения работ по настоящему Договору и Заданиям, а также организации, являющиеся непосредственными производителями работ на объектах Заказчика.

Объем работ, выполняемый собственными силами Подрядчика должен быть в размере не менее 60% от общего объема работ по договору. В исключительных случаях (непрофильное выполнение работ, привлечение узконаправленных специализированных организаций и т.п.), по согласованию с директором по капитальному строительству и ремонту, допускается привлечение субподрядных организаций на выполнение свыше 40% от общего объема работ по договору.

В случае несогласования с Заказчиком увеличения объема работ, выполняемых силами субподрядных организаций, свыше 40% от общего объема работ по договору Подрядчик обязан уплатить штраф согласно п. 12.4. Типовых условий договора

Для согласования привлечения Субподрядчика, Подрядчик направляет Заказчику следующие документы Субподрядчика:

- действующую Выписку из реестра членов СРО, содержащую сведения о наличии у члена СРО право выполнять работы;
- заверенные копии разрешений на применение технических устройств, свидетельств об аттестации сварочных технологий, иной разрешительной документации применительно к видам работ, которые планируются выполнять по договору субподряда;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения о Претенденте;
- заверенные копии Устава Претендента и его учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, заверенные копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы);
- заверенная копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- заверенная копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты);
- заверенная копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- заверенная копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, а также о постановке на учет в налоговом органе индивидуального предпринимателя по месту жительства на территории Российской Федерации;
- заверенная копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

- заверенная копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица.
- отчетную форму КНД 1110018 «Среднесписочная численность работников» (данные предоставляются за последние 3 года);
- форму по КНД 115111 «Расчет по страховым взносам» - 1 лист и раздел 1;
- информацию об опыте выполнения работ;
- информацию о кадровых возможностях;
- информацию о материально-технических возможностях;
- документацию, свидетельствующую о наличии и применении утвержденных стандартов и рекомендаций НОСТРОИ для подтверждения соответствия требованиям технических регламентов.

12.1.1. По запросу «Заказчика» «Подрядчик» должен в любое время представить список всех своих субподрядчиков с перепиской и документацией по 12.1.2., вместе с доказательствами производства полной оплаты всем субподрядчикам за выполненные работы.

12.1.2. Подрядчик обязан хранить всю переписку с «Заказчиком» по согласованию привлекаемых субподрядных организаций (в т.ч. документацию по п.12.1 настоящего договора) в течение 4 (четырёх) лет.

12.2 «Заказчик» обязан в течение 10 рабочих дней с даты представления полной информации о кандидатуре субподрядчика либо согласовать его, либо направить мотивированный отказ. В этом случае «Подрядчик» вправе представить на рассмотрение «Заказчика» альтернативную кандидатуру субподрядчика.

12.3 Сроки, необходимые для представления и согласования кандидатур субподрядчиков, включено в общие сроки выполнения работ и никаким образом не влияет на общий график выполнения работ. «Подрядчик» несет полную ответственность за своевременность представления субподрядчиков в рамках общего графика независимо от каждого частного заключения «Заказчика» по той или иной кандидатуре.

12.4 В случае не исполнения п.12.1 или не предоставления информации по запросу согласно п.12.1.1. настоящего договора Подрядчик обязан уплатить заказчику штраф в размере 300 000,00 (триста тысяч) рублей за каждый случай, но не более цены, оговоренной по договору между Подрядчиком и организацией по п.1.2. Уплата штрафа не освобождает Подрядчика от обязательств предоставления информации по запросу согласно п.12.1.1. и оплачивает ущерб по возникновению обстоятельств от 3-их лиц, в случае возникновения, в соответствии с положениями настоящего раздела.

12.5 Подрядчик» несет ответственность перед «Заказчиком» за работы, выполняемые субподрядчиками. «Подрядчик» должен обеспечить, чтобы все его договоры с субподрядчиками содержали положения, которые соответствовали и были бы не менее строгими, чем условия и положения настоящего Договора, в том числе заверения и гарантии предусмотренные п. 5.13 настоящего договора в отношении Заказчика.

12.6. Подрядчик должен обеспечить, чтобы на собственность Заказчика не было оформлено никаких залоговых обязательств субподрядчиками, продавцами или поставщиками. Подрядчик должен по запросу Заказчика предоставлять свидетельства того, что все услуги субподрядчиков, поставщиков были полностью оплачены.

12.7. Подрядчик обязуется при выборе субподрядчика проявить должную осмотрительность и убедиться, что субподрядчик является добросовестной организацией, которая ведет реальную деятельность, и с ним можно заключить договор без рисков негативных налоговых последствий.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

13.1. Ресурсный сметный расчет №№ _____ (Приложение №1).

13.2. Протокол согласования договорной цены (Приложение №2).

- 13.3. Разделительная ведомость поставки ТМЦ и оборудования между Заказчиком и Подрядчиком (Приложение № 3).
- 13.4. Доверенность (Приложение №4).
- 13.5. Справка для расчетов за фактически отработанное время механизмов (Приложение №5).
- 13.6. Классификация групп нарушений требований пропускного и внутриобъектового режимов (Приложение №6).
- 13.7. Календарный график.

14. ПОЧТОВЫЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:
ОАО «БСК»

Подрядчик:
ООО «Организация»

15. ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

М.П.

Подрядчик:

М.П.

Приложение № 1
к договору № _____

Ресурсный сметный расчет к договору № ____ от _____

по локальным сметам № _____

на _____ (наименование предмета договора)

Заказчик:

(наименование фирмы)

Подрядчик:

(наименование фирмы)

ПРОТОКОЛ
согласования договорной цены

Мы, нижеподписавшиеся от лица Заказчика генеральный директор АО «БСК» _____, от лица Подрядчика ООО «_____» директор _____. удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине стоимости договора № _____, которая составляет не более _____, в том числе НДС 18% - _____.

Номер сметы	Наименование сметы	Ст-ть выпол. работ в тек. ценах. (руб.)
ИТОГО		
НДС -18%		
ИТОГО С НДС		

Стороны подтверждают, что максимальная величина стоимости договора № _____ от _____, составляет не более _____, в том числе НДС 18% - _____.

Оплата производится за фактически выполненный объем, но не более оговоренной суммы. Настоящий документ является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Заказчиком и Подрядчиком.

Заказчик:

М.П.

Подрядчик:

М.П.

РАЗДЕЛИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПОСТАВКИ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И ОБОРУДОВАНИЯ
МЕЖДУ ЗАКАЗЧИКОМ И ПОДРЯДЧИКОМ

по объекту:

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Ед. изм.	Поставщик					
			Заказчик			Подрядчик		
			Кол-во	Цена за ед.	Сумма, руб	Кол-во	Цена за ед. (без НДС)	Сумма, руб (без НДС)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Объект № _____ ЛС № _____								
ИТОГО								
Объект № _____ ЛС № _____								
ИТОГО								
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛИТЕЛЬНОЙ ВЕДОМОСТИ								

"ЗАКАЗЧИК"

"ПОДРЯДЧИК"

ОБРАЗЕЦ ДОВЕРЕННОСТИ

ДОВЕРЕННОСТЬ N _____

Дата выдачи « _____ » _____ 202__ г. г. _____

Действительна по « _____ » _____ 202__ г.

(Организация)

в лице _____,

(руководитель)

действующего на основании _____

(основание)

настоящей доверенностью уполномочивает (Фамилия, имя, отчество) (Должность)

Паспорт _____

(серия)

(номер)

Выдан _____

Дата выдачи _____

1. Участвовать при приемке работ в соответствии с договором № _____ от _____ с _____, с правом подписывать от имени доверителя акты КС-2; КС-3

2. В соответствии с договором № _____ представлять интересы, получать и подписывать документы, в том числе акты, протоколы и пр. с правом признания требований заявителя при нарушении работниками _____ (наименование контрагента):

- инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме, правил и инструкций по технике безопасности, промышленной санитарии, противопожарной и газовой безопасности и других правил и положений, связанных с выполнением работ по договору № _____ от _____.

3. Совершать все необходимые действия в целях охраны вверенных материальных ценностей и денежных средств.

_____ (Ф.И.О.) имеет право сбора, подготовки и получения любых необходимых для выполнения данных поручений документов, подписи всех необходимых документов и совершения всех иных действий, связанных с выполнением данных поручений.

4. В соответствии с договором № _____ получать проектную документацию, дефектные ведомости и/или ведомости работ, подписывать акты приемки – передачи документации, передаваемой Заказчиком по пункту 2.2.1. договора

Настоящая доверенность выдана без права (с правом) передоверия.

Подпись представителя _____ удостоверяю
Руководитель организации

(должность, Ф.И.О.)

(подпись) М.П.

Приложение № 5
к договору №__

Утверждена постановлением

от 28.11.97г. № 78

ДЛЯ РАСЧЁТОВ ЗА ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ (УСЛУГИ)

Дата составления

наименование, адрес, номер телефона

наименование, адрес, номер телефона

наименование, адрес

наименование

марка

Машинисты

Фамилия, Имя, Отчество

Вид работы			Стоимость, руб. коп.	
Наименование	Код	Отработано машино-часов	одного машино-часа	работы
1	2	3	4	5
Итого				
Простой по вине заказчика				
Всего				
			Сумма НДС	
			Всего с учётом НДС	

прописью

Начальник цеха №

ДОЛЖНОСТЬ

подпись

расшифровка подписи

Механик цеха №

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

Место для штампа
организации

КЛАССИФИКАЦИЯ ГРУПП НАРУШЕНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ

1 группа. Малозначительные нарушения, за нарушение которых ШТРАФ составляет 10 000 рублей.

1.1. Проход, на основную территорию Заказчика минуя специально оборудованные проходные и КПП. На проходных или КПП, оборудованных стационарным металлодетектором, прибором «Алкорамка» вход/(в установленных случаях) выход осуществляется строго через стационарный металлодетектор и прибор «Алкорамка».

1.2. Пронос/провоз на территорию предприятия любых видов оружия (в т.ч. гражданское - аэрозольные распылители, электрошокеры), боеприпасов и их составляющих; взрывчатых (в т.ч. пиротехнических), токсичных и легко воспламеняющихся веществ; любых напитков, содержащих алкоголь, наркотические вещества; цифровых носителей информации (в т.ч. SD карты памяти, планшетные компьютеры, MP3 плееры, ноутбуки, нетбуки, флеш-накопители (за исключением встроенных в память мобильных телефонов), DVD и SSD диски, фото/кино/видео/аудио записывающей аппаратуры (в т.ч. видеорегистраторы), а также продукции АО «БСК». Предметы, запрещенные к проносу, сдаются на хранение в отдел охраны. Предметы, запрещенные к провозу, сдаются на хранение в отдел охраны заблаговременно, до прибытия для въезда на КПП.

1.3. Внос/вынос, ввоз/вывоз на территорию предприятия фото-кино, видео аппаратуры, электронно-вычислительной техники, радиотехнической и иной аппаратуры, носителей цифровой информации, необходимых в производственных целях без вкладыша к пропуску или пропуска на мелкий инструмент и материалы.

1.4. Отсутствие путевого листа и/или временного пропуска на автотранспортное средство.

1.5. Парковка автомобилей в неустановленных местах

1.6. При прохождении через пост охраны пропуска должны находиться в открытом виде. Допускается использование пропусков, находящихся в прозрачных чехлах. Не допускается прикладывание пропусков, находящихся в карманах носимой одежды, ручной клади, в нераскрытом виде портмоне и кошельках.

1.7. Нарушение запрета по передаче личного или материального пропуска другому лицу, их подделка. Порча, утрата пропуска в результате его небрежного хранения.

1.8. Нахождение на территории предприятия без пропуска (копии пропуска, заверенного отделом режима).

1.9. Порча газонов и насаждений, расположенных на территории АО «БСК».

1.10. Выявление фактов курения на территории в местах, которые не оборудованы средствами пожаротушения и не имеют соответствующее обозначение «Место для курения».

1.11. Проведение огневых работ на территории предприятия без оформления наряда – допуска. Отсутствие первичных средств пожаротушения на месте проведения огневых работ.

Разведение открытого огня (в т.ч. в кабине автомашины). Использование электронагревательных приборов с нарушением ППБ. Нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования.

1.12. Отклонение от маршрута движения, предусмотренного схемой движения по территории предприятия (если это не связано с техническим ремонтом на маршруте движения).

1.13. Несанкционированное фотографирование на территории АО «БСК»

1.14. Невыполнение законных требований работников охраны, предусмотренных Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах АО «БСК»: отказ передачи пропуска и вкладыша к нему в руки работнику охраны; отказ в предоставлении мобильного устройства связи для осмотра несанкционированного фотографирования.

2 группа. Нарушения средней тяжести, за нарушение которых ШТРАФ составляет 20 000 рублей.

2.1. Повторное малозначительное нарушение в течение года.

2.2. Несоответствие количества материалов, указанных в документах, фактически вывозимому/выносимому.

2.3. Нарушение условий хранения и транспортировки баллонов с горючими газами и кислородом без наварнутых колпаков.

2.4. Хранение ТМЦ, инструментов и материалов в бытовых помещениях и бытовых ящиках (за исключением личных вещей работника, спецодежды, средств индивидуальной защиты и средств личной гигиены).

3 группа. Серьезные нарушения, за нарушение которых ШТРАФ составляет 30 000 рублей.

3.1. Повторное в течение года нарушение средней тяжести.

3.2. Выявление факта употребления на территории предприятия спиртных напитков, наркотических средств, лекарственных препаратов, содержащих наркотические вещества без рекомендации врача, токсичные и одурманивающие вещества.

3.3. Выявление состояния алкогольного, наркотического или токсичного опьянения и установления специализированной организацией диагноза: «Установлено состояние опьянения».

3.4. Нахождение на территории АО «БСК» работника Подрядчика с личным пропуском, в котором наименование Подрядчика не соответствует наименованию в оформленном наряде-допуске на производство работ, при отсутствии согласования с уполномоченными лицами АО «БСК» привлечения субподрядчика к выполнению работ, является нарушением пропускного и внутриобъектового режимов

3.5. Вывоз/вынос ТМЦ без установленных документов, если стоимость вывозимого/выносимого ТМЦ не более 500 рублей.

Заказчик:

Подрядчик:

График выполнения работ по объекту:

п/п	Наименование работ	Начало	Окончание	июль	август	сентябрь	Проект
«							
1							
2							

Заказчик:

Подрядчик:

М.П.

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ:

1. П 096-2021 «Положение о работе с подрядными организациями»;
2. СТО 051-2019 Изменение №1 « ИСМ. Проведение антикоррозионной защиты технологического оборудования, строительных конструкций в АО «БСК»»;
3. СТО 058-2019 «ИСМ. Исполнительная документация на объектах капитального строительства и ремонта АО «БСК»»;
4. П 078-2019 «ИСМ. Организация разработки и согласования проектов производства работ с применением подъемных сооружений»;
5. Р 035-2021 «ИСМ. Допуск организаций к проведению неразрушающего контроля качества на опасных производственных объектах АО «БСК»»;
6. Р 036-2021 «ИСМ. Допуск организаций выполнению сварочно-монтажных работ на опасных производственных объектах АО «БСК»».